

**Parco Regionale del Serio**

Ente di diritto pubblico



Regione  
Lombardia

**COPIA**

Determinazione n° **007**

data **15.01.2014**

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE**

**Oggetto**

Oggetto: Impegno di spesa per prestazione servizio presso il settore Affari generali, Segreteria e Vigilanza - sig.ra Valerani Sabrina – a favore di Publi Service S.r.l.c.r. di Scanzorosciate – CIG N. X260D2376C.

Spesa determinata	€.	8.500,00
Codice		
Capitolo	6.942,12	1.01.02 03 1754
Bilancio 2014 in corso di predisposizione – gestione competenza		

**PUBBLICAZIONE**

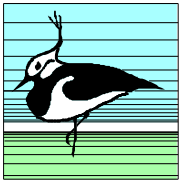
Si certifica che questa determinazione verrà affissa in copia all'Albo dell'Ente, per conoscenza ai terzi, il giorno 17.01.2014 e vi rimarrà pubblicata per 15 giorni consecutivi dal 17.01.2014 al 01.02.2014, senza effetti giuridici sulla sua efficacia ed esecutività.

Addì 17.01.2014

Per il Responsabile del Settore  
Affari generali, Segreteria e Vigilanza  
*geom. Rosangela Frigè*  
Il Direttore  
F.to arch. Laura Comandulli

Per copia conforme  
Addì, 17.01.2014

Per il Responsabile del Settore  
Affari generali, Segreteria e Vigilanza  
*geom. Rosangela Frigè*  
Il Direttore  
arch. Laura Comandulli



## IL DIRETTORE

### VISTI:

- Il vigente Regolamento di Contabilità;
- Il Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n° 267;
- Il Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;
- Il Regolamento per l'acquisizione di beni e servizi e l'esecuzione di lavori in economia;

### PREMESSO CHE:

- la geom. Rosangela Frigé, dal giorno 08 luglio 2013 è in congedo per maternità obbligatoria, e che pertanto risulta necessario procedere alla sostituzione temporanea della gestione dell'Ufficio Affari Generali, Segreteria e Vigilanza;
- sentita nel merito la Società Publi Service srlcr di Scanzorosciate (BG), che ha come finalità l'organizzazione e la gestione di servizi anche di tipo amministrativo, per conto di privati, imprese ed Enti Pubblici, nella persona della sig.ra Turani Elena in qualità di Amministratore Unico, che si è dichiarata disponibile a sottoscrivere una convenzione con l'Ente Parco per la prestazione di servizi a supporto del Settore Amministrativo, Affari generali, Segreteria;
- con deliberazione di Consiglio di Gestione n. 044 del 24.07.2013 si approvava la Convenzione tra il Parco Regionale del Serio e la Società Publi Service srlcr di Scanzorosciate (BG) per la gestione del servizio Segreteria e Affari Generali dell'ente fino alla data del 31.12.2013,
- con determina n. 185 del 01.08.2013 si assumeva impegno di spesa a favore della Società Publi Service srlcr di Scanzorosciate (BG) per un periodo dal 01.08.2013 al 31.12.2013,

**VISTA** la deliberazione di Consiglio di Gestione n. 077 del 18.12.2013 in cui è stata approvata la Convenzione tra il Parco Regionale del Serio e la Società Publi Service srlcr di Scanzorosciate (BG) per la gestione del servizio Segreteria e Affari Generali dell'ente a far data dal 01.01.2014 al 30.06.2014,

### DATO ATTO CHE:

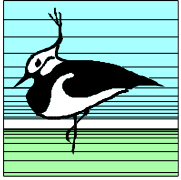
- il compenso da attribuire alla Società Publi Service S.r.l.c.r. per le prestazioni previste dalla presente convenzione per il periodo gennaio 2014 – giugno 2014 sarà di **€ 6.942,12 + IVA di legge al 22% per un totale di € 8.500,00**,
- le competenze verranno corrisposte bimestralmente entro trenta giorni dalla presentazione di fattura fiscalmente regolare da parte della Società e a seguito della verifica della regolarità contributiva,

**RITENUTO** quindi di provvedere all'assunzione del relativo impegno di spesa;

**ATTESTATA** la propria competenza ai sensi dell'art. 107 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267;

## DETERMINA

1. Di impegnare la somma complessiva di € 8.500,00.= a favore della Società Publi Service srlcr di Scanzorosciate (BG) per il periodo dal 01.01.2014 al 31.12.2014 per le motivazioni indicate in premessa.



# Parco Regionale del Serio

Ente di diritto pubblico



Regione  
Lombardia

**COPIA**

2. Di imputare la somma di € 8.500,00.= al codice 1.01.02.03 - cap. 1754 - gestione competenza del predisponendo Bilancio per l'esercizio finanziario 2014,
3. Di trasmettere copia del presente atto al Responsabile del Settore Finanziario per gli adempimenti di competenza.

IL DIRETTORE  
*F.to arch. Laura Comandulli*

**VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE AI SENSI DELL'ART. 151 – 4° COMMA - DEL D.LGS. 18.08.2000, N.267**

Il sottoscritto Direttore F.F.ne, in assenza del Responsabile del Settore Finanziario,  
Vista la proposta di determinazione in oggetto,

**APPONE**

VISTO di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della spesa da imputare all'intervento e capitolo indicati nel provvedimento, che presenta la necessaria disponibilità, dando atto che con tale visto la determinazione di cui sopra è esecutiva a tutti gli effetti di legge.

Imp. 01/2014  
Addì

Per il Responsabile del Settore Finanziario  
*Dr.ssa Mariangela Premoli*  
IL DIRETTORE  
*F.to arch. Laura Comandulli*