

Parco Regionale del Serio

Ente di diritto pubblico

COPIA



Regione
Lombardia

Determinazione n° **094**

data **03.06.2014**

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SETTORE

Oggetto

**IMPEGNO DI SPESA PRESUNTO PER INSTALLAZIONE PROGRAMMI WINDOWS SERVER 2008. HARD DISCK 833 GB, PROCESSORE INTEL XEON CUP E5 24030 1,80 GHZ, RAM 18 GB, WINDOWS SMALL BUSINESS SERVER 2011 STANDAR – TRASFERIMENTO DATI HALLEY DA REMOTO A TARIFFA ORARIA
C.I.G. N.: X3F0EA73B5**

Spesa determinata	€.	341,60
Codice		1.01.02.02
Capitolo		1200
Bilancio 2014 – gestione competenza		

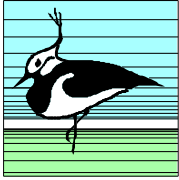
Si certifica che questa determinazione verrà affissa in copia all'Albo dell'Ente Parco del Serio, per conoscenza ai terzi, il giorno 13.08.2014 e vi rimarrà pubblicata per 15 giorni consecutivi dal 13.08.2014 al 28.08.2014, senza effetti giuridici sulla sua efficacia ed esecutività.

Addì, 13.08.2014

Il Responsabile del Settore
Affari generali, Segreteria e Vigilanza
f.to geom. Rosangela Frigè

per copia conforme
Addì, 13.08.2014

Il Responsabile del Settore
Affari generali, Segreteria e Vigilanza
geom. Rosangela Frigè



IL RESPONSABILE DEL SETTORE

VISTI:

- Il vigente Regolamento di Contabilità;
- Il Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n° 267;
- Il Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;
- Il Regolamento per l'acquisizione di beni e servizi e l'esecuzione di lavori in economia;

Premesso che:

- la legge 69 del 18 giugno 2009, riconosce l'effetto di pubblicità legale solamente agli atti e ai provvedimenti amministrativi pubblicati dagli Enti Pubblici sui propri siti informatici;
- con successiva proroga /L. 25 del 26.02.2010 – GU 48 del 27.02.2010) è stato stabilito che a decorrere dal 01.01.2011 le pubblicazioni effettuate in forma cartacea non avranno effetto di pubblicità legale;
- il passare da un obbligo pubblicitario mediante affissione degli atti presso un luogo fisico, l'albo pretorio, ad una pubblicazione su uno spazio virtuale quale quello del sito web dell'amministrazione, oltre a confermare la volontà di modernizzare l'azione della Pubblica Amministrazione, afferma la volontà di intraprendere un diverso canale di comunicazione e interazione con i cittadini;
- con determinazione n.112 del 28.03.2011 è stata affidata alla ditta Studio K di Reggio Emilia con sede in Via M.K. Gandhi n. 24 la fornitura della piattaforma del software per la gestione informatica degli atti amministrativi,
- per l'anno in corso non è stato rinnovato alcun impegno di spesa per la fornitura di procedure e assistenza tecnica al software fornito dalla ditta Studio K di Reggio Emilia con sede in Via M.K. Gandhi n. 24,

Dato atto che:

- da un'analisi dell'amministratore di rete, è stato necessario sostituire l'attuale server di gestione del dominio, posta elettronica e condivisione file, perché risultava inadeguato alle nuove esigenze funzionali dell'Ente,
- è indispensabile reinstallare il software sull'attuale server con ulteriori costi aggiuntivi,

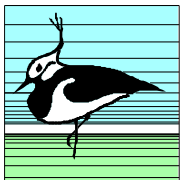
Vista:

- la scelta dell'Amministrazione di riorganizzare la rete informatica e l'analisi dei sistemi informatici dell'Ente,
- la necessità di avere un solo sistema operativo con l'obiettivo di migliorare l'efficienza, la trasparenza, l'economicità amministrativa della Pubblica Amministrazione, nonché l'interoperabilità e la piena cooperazione fra i Settori,

Dato atto altresì che:

- una delle condizioni necessarie per accrescere la trasparenza, ridurre i tempi e semplificare l'azione amministrativa è rappresentata dalla disponibilità, presso ciascuna PA, di un sistema di gestione documentale unica per ciascun Ente;
- a tal fine, la scelta di adozione di un unico software è stata fatta con un particolare riferimento alle modalità di gestione del sistema documentale in considerazione delle effettive esigenze funzionali dell'Ente, dei servizi esistenti e nella previsione dell'attuazione di altre funzioni,

Ritenuto opportuno orientare la scelta verso un unico software,



Visto il software già in uso e ormai consolidato in gestione al settore finanziario, per contabilità finanziaria e di gestione del personale dell'Ente,

Acquisita agli atti di ufficio l'offerta delle procedure Atti Amministrativi Halley Informatica Via Circonvallazione, 131 – Matelica (MC), ns. prot. n. 1755/2014 che in quanto attuale fornitore del software di contabilità finanziaria e di gestione del personale dell'Ente, ha proposto il “conferimento della licenza d'uso Atti amministrativi, Albo pretorio ed e –Government;

Dato atto che risulta necessario procedere ai seguenti lavori di trasferimento dati:

“INSTALLAZIONE PROGRAMMI WINDOWS SERVER 2008. HARD DISCK 833 GB, PROCESSORE INTEL XEON CUP E5 24030 1,80 GHZ, RAM 18 GB, WINDOWS SMALL BUSINESS SERVER 2011 STANDAR – TRASFERIMENTO DATI HALLEY DA REMOTO A TARIFFA ORARIA”

Visto il preventivo fatto pervenire dalla Ditta Halley Informatica srl protocollo n. 2053/2014 del 23.05.2014 con il quale si preventiva un costo orario pari a € 70,00 oltre IVA;

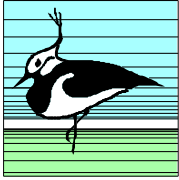
Preso atto che indicativamente serviranno dalle 3 alle 4 ore per il corretto trasferimento dati sul nuovo server;

Ritenuto congruo e vantaggioso il preventivo di spesa della ditta Halley Informatica, in considerazione delle esigenze funzionali dell'Ente, e quindi necessario assumere impegno di spesa con la suddetta ditta per un importo pari a € 280,00 iva esclusa;

DETERMINA

1. Di assumere, per i motivi espressi in narrativa, impegno di spesa a favore della ditta Halley Informatica Via Circonvallazione, 131 – Matelica (MC), c.f. e p.i. 003844350435, per l'importo di € 341,60 IVA inclusa - per **“I'INSTALLAZIONE PROGRAMMI WINDOWS SERVER 2008. HARD DISCK 833 GB, PROCESSORE INTEL XEON CUP E5 24030 1,80 GHZ, RAM 18 GB, WINDOWS SMALL BUSINESS SERVER 2011 STANDAR – TRASFERIMENTO DATI HALLEY DA REMOTO A TARIFFA ORARIA”**;
2. Di imputare la spesa complessiva di € 341,60 (comprensiva di IVA) al codice 1.01.02.02 (cap. 1200) gestione competenza del Bilancio 2014;
3. Di procedere alla liquidazione a ricevimento fattura e verificata la regolarità della fornitura.

IL RESPONSBAILE DEL SETTORE
AFFARI GENERALI, SEGRETERIA E VIGILANZA
f.to Rosangela Frigé



Parco Regionale del Serio

Ente di diritto pubblico



Regione
Lombardia

COPIA

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE AI SENSI DELL'ART. 151 – 4° COMMA - DEL D.LGS. 18.08.2000, N.267

Il sottoscritto Direttore F.F.ne, in assenza del Responsabile del Settore Finanziario,
Vista la proposta di determinazione in oggetto,

APPONE

VISTO di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della spesa da imputare all'intervento e capitolo indicati nel provvedimento, che presenta la necessaria disponibilità, dando atto che con tale visto la determinazione di cui sopra è esecutiva a tutti gli effetti di legge.

Imp. N. /2014

Addi

Per il Responsabile del Settore Finanziario

Dr.ssa Mariangela Premoli

IL DIRETTORE

f.to arch. Laura Comandulli